

แผนการจัดหาวัสดุ (แบบ ผด.๑)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่                   | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา         | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                          | เงินงบประมาณ          |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                |                                       |                                                                                            | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                     |                                       |                                                                                            |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |                                       |                                                                                            |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๑                              | ต.ค.๖๘ – ธ.ค.๖๘                       | ค่าโฆษณาและเผยแพร่ผลงานของ<br>อบต.                                                         | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๘๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๑๕ วัน                   |          |
| ๒                              | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙                       | ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใด<br>อย่างหนึ่ง เพื่อเกิดประโยชน์กับ อบต.                      | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๓                              | ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙,<br>เม.ย.๖๙ – ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือและ<br>สนับสนุนงานบันทึกข้อมูลระบบ<br>สารสนเทศ              | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๙๗,๒๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๔                              | ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙,<br>เม.ย.๖๙ – ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือและ<br>สนับสนุนงานป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย             | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐๐,๘๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๕                              | ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙,<br>เม.ย.๖๙ – ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือและ<br>สนับสนุนงานสาธารณสุข                                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐๙,๒๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๖                              | ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙,<br>เม.ย.๖๙ – ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อทำความ<br>สะอาดอาคารสำนักงานองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลบ้านตุล         | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๙๖,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๗                              | ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙,<br>เม.ย.๖๙ – ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อบำรุงรักษาดูแล<br>พื้นที่สาธารณะ ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลบ้านตุล | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐๓,๒๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ตามงวด                   |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่                                                                | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดห | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                                                                            | เงินงบประมาณ          |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดห            | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                                                             |                              |                                                                                                                                                              | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ๘                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙              | ค่าบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร                                                                                                                               | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๔๘,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ตามงวด                   |          |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                         |                              |                                                                                                                                                              |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๙                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙              | ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี                                                                                                                             | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๐                                                                          | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙              | ค่ารับรอง                                                                                                                                                    | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                              |                                                                                                                                                              |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๑๑                                                                          | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙              | โครงการเฉลิมพระเกียรติอันเนื่องมาจากพระราชดำริ                                                                                                               | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๒                                                                          | มิ.ย.๖๙ – ส.ค.๖๙             | ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพ<br>ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล<br>ลูกจ้าง สมาชิกสภา อบต.บ้านตุล<br>หัวหน้าส่วนราชการ ผู้นำชุมชนใน<br>พื้นที่ อบต.บ้านตุล | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐๐,๐๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๑๓                                                                          | มี.ค.๖๙ – พ.ค.๖๙             | ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาอบรมสัมมนา<br>ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย                                                                                         | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                      | เงินงบประมาณ          |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                             |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------|
|              |                               |                                                                                        | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                 |                          |                                      |
| ๑๔           | ก.ค.๖๙ – ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                      |
| ๑๕           | มี.ค.๖๙                       | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนส่งเสริมการจัดงานวันท้องถิ่นไทย                               | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                      |
| ๑๖           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้ง              | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๓๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | -                        | กรณีครบวาระ, ยุบสภา, กรณีตำแหน่งว่าง |
| ๑๗           | พ.ค.๖๙ – มิ.ย.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐                  | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                      |
| ๑๘           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือเลือกตั้งซ่อม  | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๔๔๐,๐๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                      |
| ๑๙           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อพัฒนาตำบลเนื่องในวันสำคัญต่างๆ                            | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                      |
| ๒๐           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | โครงการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์                                    | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                      |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา              | รายการ/จำนวนหน่วย          | เงินงบประมาณ          |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                            |
|--------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|              |                                        |                            | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |                                     |
| ค่าวัสดุ     |                                        |                            |                       |                    |                 |               |                     |                          |                                     |
| ๒๑           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุสำนักงาน              | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๔๓,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |
| ๒๒           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ         | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๔๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |
| ๒๓           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุงานบ้านงานครัว        | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๕,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |
| ๒๔           | ต.ค.๖๘ –ก.ย.๖๙                         | วัสดุก่อสร้าง              | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>จัดหาตาม<br>ความจำเป็น |
| ๒๕           | ต.ค.๖๘ –ก.ย.๖๙                         | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง      | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>จัดหาตาม<br>ความจำเป็น |
| ๒๖           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙                        | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๒๐๐,๐๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ตามงวด                   |                                     |
| ๒๗           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุการเกษตร              | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่                                 | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา              | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                                     | เงินงบประมาณ          |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                              |                                        |                                                                                                                       | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ๒๘                                           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                                                                                  | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒๙                                           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                                                                      | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๓๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓๐                                           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุสำรวจ                                                                                                            | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓๑                                           | ธ.ค.๖๘ , มี.ค.๖๙ ,<br>มิ.ย.๖๙ , ส.ค.๖๙ | วัสดุอื่นๆ                                                                                                            | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| <b>ค่าสาธารณูปโภค</b>                        |                                        |                                                                                                                       |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๓๒                                           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                        | ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง                                                                   | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๒,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๓๐ ก.ย.<br>๖๙            |          |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>                           |                                        |                                                                                                                       |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| <b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b> |                                        |                                                                                                                       |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๓๓                                           | ม.ค.๖๙ – มี.ค.๖๙                       | ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ<br>งานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง<br>ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน<br>๒ เครื่อง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๔๘,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งานบริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่                            | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดห | รายการ/จำนวนหน่วย                                                              | เงินงบประมาณ          |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดห            | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                         |                              |                                                                                | แผนงาน/งาน/โครงการ    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ๓๔                                      | ม.ค.๖๙ – มี.ค.๖๙             | ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงาน<br>เก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่<br>๓ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๓๓,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| <u>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</u> |                              |                                                                                |                       |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๓๕                                      | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙              | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์                                               | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๒๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๗ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

| ลำดับ<br>ที่                                                                | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                             | เงินงบประมาณ               |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------------------|----------|
|                                                                             |                           |                                               | แผนงาน/งาน/โครงการ         | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                 |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                                  |                           |                                               |                            |                    |                 |               |                 |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                           |                                               |                            |                    |                 |               |                 |                          |          |
| ๑                                                                           | ม.ค.๖๙ – มี.ค.๖๙          | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๒๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ค่าวัสดุ                                                                    |                           |                                               |                            |                    |                 |               |                 |                          |          |
| ๒                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙           | วัสดุเครื่องแต่งกาย                           | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๒๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙           | วัสดุสนาม                                     | แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน  
งานจราจร

| ลำดับ<br>ที่                   | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย            | เงินงบประมาณ                   |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                            |
|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|                                |                               |                              | แผนงาน/งาน/โครงการ             | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |                                     |
| ค่าใช้จ่าย                     |                               |                              |                                |                    |                 |               |                     |                          |                                     |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |                               |                              |                                |                    |                 |               |                     |                          |                                     |
| ๔                              | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่    | แผนงานการรักษาความ<br>สงบภายใน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |
| ๕                              | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ | แผนงานการรักษาความ<br>สงบภายใน | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |
| ค่าวัสดุ                       |                               |                              |                                |                    |                 |               |                     |                          |                                     |
| ๖                              | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | วัสดุสำนักงาน                | แผนงานการรักษาความ<br>สงบภายใน | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |
| ๗                              | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง        | แผนงานการรักษาความ<br>สงบภายใน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>จัดหาตาม<br>ความจำเป็น |
| ๘                              | มี.ค.๖๙ – มิ.ย.๖๙             | วัสดุจราจร                   | แผนงานการรักษาความ<br>สงบภายใน | ๔๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |                                     |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ

| ลำดับ<br>ที่                                                                       | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                        | เงินงบประมาณ    | เงินนอกงบประมาณ | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|--------------------------|---------------------------|
| <u>ค่าใช้สอย</u>                                                                   |                               |                                                                                          |                 |                 |           |                          |                           |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>                                              |                               |                                                                                          |                 |                 |           |                          |                           |
| ๑                                                                                  | มี.ค.๖๙ - มี.ย.๖๙             | ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย | แผนงานสาธารณสุข | ๕,๐๐๐           | -         | -                        | วิธีเฉพาะเจาะจง<br>๓๐ วัน |
| <u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</u> |                               |                                                                                          |                 |                 |           |                          |                           |
| ๑                                                                                  | พ.ย.๖๘ - ธ.ค.๖๘               | ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด            | แผนงานสาธารณสุข | ๒๐,๐๐๐          | -         | -                        | วิธีเฉพาะเจาะจง<br>๕ วัน  |
| ๒                                                                                  | ส.ค.๖๙ - ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์                                       | แผนงานสาธารณสุข | ๓๐,๐๐๐          | -         | -                        | วิธีเฉพาะเจาะจง<br>๕ วัน  |
| ๓                                                                                  | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน                                               | แผนงานสาธารณสุข | ๘๐๐,๐๐๐         | -         | -                        | วิธีเฉพาะเจาะจง<br>ตามงวด |
| ๔                                                                                  | ม.ค.๖๙ - ก.พ.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์เลี้ยง                                        | แผนงานสาธารณสุข | ๑๐,๐๐๐          | -         | -                        | วิธีเฉพาะเจาะจง<br>๕ วัน  |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ

| ลำดับ<br>ที่                           | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                      | เงินงบประมาณ    |        | เงินนอกงบประมาณ |   | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|----------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|-----------------|---|-----------------|--------------------------|----------|
| ๕                                      | ก.พ.๖๙ – พ.ค.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยฯ        | แผนงานสาธารณสุข | ๔๐,๐๐๐ | -               | - | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน                   |          |
| ๖                                      | เม.ย.๖๙ – พ.ค.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน      | แผนงานสาธารณสุข | ๑๐,๐๐๐ | -               | - | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน                   |          |
| ๗                                      | ก.พ.๖๙ – มี.ค.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค (ประชาชนรักสุขภาพ) | แผนงานสาธารณสุข | ๒๐,๐๐๐ | -               | - | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน                   |          |
| <b>ค่าวัสดุ</b>                        |                               |                                                                                        |                 |        |                 |   |                 |                          |          |
| ๘                                      | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์                                                           | แผนงานสาธารณสุข | ๒๐,๐๐๐ | -               | - | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>                     |                               |                                                                                        |                 |        |                 |   |                 |                          |          |
| <u>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</u> |                               |                                                                                        |                 |        |                 |   |                 |                          |          |
| ๙                                      | พ.ค.๖๙ – มิ.ย.๖๙              | ค่าจัดซื้อเครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ                                     | แผนงานสาธารณสุข | ๓๕,๐๐๐ | -               | - | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๐                                     | พ.ค.๖๙ – มิ.ย.๖๙              | ค่าจัดซื้อเครื่องฟื้นคืนชีพคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ                             | แผนงานสาธารณสุข | ๗๐,๐๐๐ | -               | - | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

| ลำดับ<br>ที่                                                          | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                  | เงินงบประมาณ         |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                                                       |                               |                                                                    | แผนงาน/งาน/โครงการ   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                            |                               |                                                                    |                      |                    |                 |               |                     |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                               |                                                                    |                      |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๑                                                                     | เม.ย.๖๙                       | ค่าใช้จ่ายโครงการสามวัยสายใยแห่งครอบครัว                           | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๒๐๐,๐๐๐            | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒                                                                     | พ.ค.๖๙ – มิ.ย.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ     | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓                                                                     | มิ.ย.๖๙ – ก.ค.๖๙              | โครงการฝึกอาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับผู้พิการ                 | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๔                                                                     | มี.ค.๖๙ – เม.ย.๖๙             | โครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้สูงอายุ (ยกย่อง เชิดชู ประกาศเกียรติคุณ) | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๕                                                                     | ส.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนเพื่อเพิ่มรายได้                     | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

| ลำดับ<br>ที่                                                          | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                      | เงินงบประมาณ       |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                                                       |                               |                                                        | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                            |                               |                                                        |                    |                    |                 |               |                     |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                               |                                                        |                    |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๑                                                                     | พ.ค.๖๙ – มิ.ย.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการคัดแยก<br>ขยะในชุมชน       | แผนงานเคหะและชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒                                                                     | มิ.ย.๖๙ – ส.ค.๖๙              | โครงการกำจัดขยะแบบครบวงจร<br>(กำจัดขยะเปียก)           | แผนงานเคหะและชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓                                                                     | มิ.ย.๖๙ – ส.ค.๖๙              | โครงการกิจกรรมกลุ่มอาสาสมัคร<br>ท้องถิ่นรักษโลก (อถล.) | แผนงานเคหะและชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๔                                                                     | ม.ค.๖๙ – ก.ย.๖๙               | โครงการจัดตั้งธนาคารขยะ                                | แผนงานเคหะและชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                    | เงินงบประมาณ                        |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                      | แผนงาน/งาน/โครงการ                  | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ๑            | ก.ค.๖๙ - ส.ค.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการค่ายเยาวชนร่วมใจ<br>ต้านภัยยาเสพติด                                                 | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒            | มี.ค.๖๙ - พ.ค.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น                                                           | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓            | มี.ค.๖๙ - พ.ค.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการเชิดชูเกียรติ<br>ประชาชนผู้บำเพ็ญประโยชน์                                           | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๒,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๔            | พ.ค.๖๙ - มิ.ย.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการเชิดชูเกียรติ<br>ประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญา<br>เศรษฐกิจพอเพียง                      | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๒,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๕            | มี.ค.๖๙ - เม.ย.๖๙             | ค่าใช้จ่ายโครงการมอบประกาศเกียรติ<br>คุณแก่สตรีดีเด่น                                                | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๒,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๖            | พ.ค.๖๙ - มิ.ย.๖๙              | ค่าใช้จ่ายโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ<br>หน่วยงาน/บุคลากรที่ประพฤติปฏิบัติ<br>ตนให้เป็นที่ประจักษ์    | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๒,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๗            | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ฟื้นฟูสภาพทาง<br>สังคมจังหวัดนครศรีธรรมราชสาขา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๘            | ก.ค.๖๙ - ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการพัฒนา<br>ประชาธิปไตย                                                     | แผนงานสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | ๑๕,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                     | เงินงบประมาณ                    |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------------------|----------|
|              |                           |                                                                                       | แผนงาน/งาน/โครงการ              | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                 |                          |          |
| ๙            | พ.ค.๖๙ - ก.ย.๖๙           | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนทบทวนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๐           | พ.ค.๖๙ - ส.ค.๖๙           | ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างรายได้ตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง                           | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๓๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๑           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙           | ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างส่วนร่วมป้องกันทุจริตใน อบต.บ้านตุล                             | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๒           | มิ.ย.๖๙ - ส.ค.๖๙          | ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.พบประชาชน                                                       | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๓           | ก.ค.๖๙ - ก.ย.๖๙           | ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ                                      | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๓๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

| ลำดับ<br>ที่                                                                | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                              | เงินงบประมาณ       |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                                                             |                               |                                                                                | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                                  |                               |                                                                                |                    |                    |                 |               |                     |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                               |                                                                                |                    |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๑                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙               | ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร | แผนงานการเกษตร     | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

| ลำดับ<br>ที่                                                                | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา            | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                 | เงินงบประมาณ       |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา           | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------------|--------------------------|----------|
|                                                                             |                                          |                                                                                                   | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                     |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                                  |                                          |                                                                                                   |                    |                    |                 |               |                     |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                                          |                                                                                                   |                    |                    |                 |               |                     |                          |          |
| ๑                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙                          | ค่าใช้จ่ายโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ                                          | แผนงานการเกษตร     | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒                                                                           | ธ.ค.๖๘, เม.ย.๖๙, มิ.ย.๖๙, ก.ค.๖๙, ส.ค.๖๙ | ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้บริเวณสถานที่ราชการ ถนน และที่สาธารณะ                                  | แผนงานการเกษตร     | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓                                                                           | ธ.ค.๖๘, เม.ย.๖๙, มิ.ย.๖๙, ก.ค.๖๙, ส.ค.๖๙ | ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ                                                           | แผนงานการเกษตร     | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๔                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙                          | ค่าใช้จ่ายโครงการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                                              | แผนงานการเกษตร     | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๔                                                                           | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙                          | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม                                   | แผนงานการเกษตร     | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๕                                                                           | มี.ค.๖๙ – พ.ค.๖๙                         | ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในชุมชนและการใช้น้ำอย่างประหยัด รวมทั้งการกำจัดน้ำเสียในชุมชน | แผนงานการเกษตร     | ๑๐,๐๐๐             | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๕                                                                           | มี.ค.๖๙ – พ.ค.๖๙                         | โครงการเพื่ออนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว                                                   | แผนงานการเกษตร     | ๕,๐๐๐              | -               | -             | วิธีเฉพาะ<br>เจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานงบกลาง  
งานงบกลาง

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย | เงินงบประมาณ       |                    | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ          |
|--------------|---------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----------|-----------------|--------------------------|-------------------|
|              |                           |                   | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |                 |                          |                   |
| งบกลาง       |                           |                   |                    |                    |                 |           |                 |                          |                   |
| ๑            | ต.ค.๖๘ – ก.ย.๖๙           | สำรองจ่าย         | แผนงานงบกลาง       | ๔๕๐,๗๗๘            | -               | -         | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | กรณีมีเหตุฉุกเฉิน |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานบริหารงานคลัง

| ลำดับ<br>ที่                                                                | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา        | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                  | เงินงบประมาณ       |                    | เงินนอกงบประมาณ |               | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------------------|----------|
|                                                                             |                                      |                                                                                    | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน |                 |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                                  |                                      |                                                                                    |                    |                    |                 |               |                 |                          |          |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                              |                                      |                                                                                    |                    |                    |                 |               |                 |                          |          |
| ๑                                                                           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                      | ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่าง<br>หนึ่ง                                        | งานบริหารงานคลัง   | ๓๐,๐๐๐.-           | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ วัน                    |          |
| ๒                                                                           | ต.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙<br>เม.ย.๖๙ - ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจัดมาต<br>รน้ำประปา จำนวน ๒ คน                               | งานบริหารงานคลัง   | ๒๐๔,๐๐๐.-          | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |          |
| ๓                                                                           | ต.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙<br>เม.ย.๖๙ - ก.ย.๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือและ<br>สนับสนุนงานแผนที่ภาษีและทะเบียน<br>ทรัพย์สิน | งานบริหารงานคลัง   | ๑๒๐,๐๐๐.-          | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |          |
| ๔                                                                           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                      | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุง<br>ฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน<br>ทรัพย์สิน     | งานบริหารงานคลัง   | ๑๐,๐๐๐.-           | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |          |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                         |                                      |                                                                                    |                    |                    |                 |               |                 |                          |          |
| ๕                                                                           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                      | ค่ารับรอง                                                                          | งานบริหารงานคลัง   | ๑๐,๐๐๐.-           | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                                      |                                                                                    |                    |                    |                 |               |                 |                          |          |
| ๖                                                                           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                      | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                            | งานบริหารงานคลัง   | ๒๗๖,๐๐๐.-          | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๗                                                                           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                      | ค่าใช้จ่ายโครงการบริการจัดเก็บภาษี<br>นอกสถานที่                                   | งานบริหารงานคลัง   | ๑,๐๐๐.-            | -               | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตูม

แผนงานบริหารงานคลัง

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา                                                   | รายการ/จำนวนหน่วย          | เงินงบประมาณ       |                    | เงินนอก<br>งบประมาณ |               | วิธีจัดหา       | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------|--------------------------|----------|
|              |                                                                             |                            | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท              | จำนวน<br>เงิน |                 |                          |          |
| ค่าวัสดุ     |                                                                             |                            |                    |                    |                     |               |                 |                          |          |
| ๘            | ต.ค.๖๘ – ธ.ค.๖๘<br>ม.ค.๖๙ – มี.ค.๖๙<br>เม.ย.๖๙ – มิ.ย.๖๙<br>ก.ค.๖๙ – ก.ย.๖๙ | วัสดุสำนักงาน              | งานบริหารงานคลัง   | ๖๐,๐๐๐.-           | -                   | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๙            | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                                                             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ         | งานบริหารงานคลัง   | ๑,๐๐๐.-            | -                   | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๐           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                                                             | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง      | งานบริหารงานคลัง   | ๑,๐๐๐.-            | -                   | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๑           | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙                                                             | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | งานบริหารงานคลัง   | ๒๐,๐๐๐.-           | -                   | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |          |
| ๑๒           | ต.ค.๖๘ – ธ.ค.๖๘<br>ม.ค.๖๙ – มี.ค.๖๙<br>เม.ย.๖๙ – มิ.ย.๖๙<br>ก.ค.๖๙ – ก.ย.๖๙ | วัสดุคอมพิวเตอร์           | งานบริหารงานคลัง   | ๔๐,๐๐๐.-           | -                   | -             | วิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับที่   | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา                | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                                                                       | เงินงบประมาณ                                                                |                | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-----------|-------------|------------------|----------|
|            |                                          |                                                                                                                                                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                          | จำนวนเงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                  |          |
| ค่าใช้จ่าย |                                          |                                                                                                                                                         |                                                                             |                |                 |           |             |                  |          |
| ๑.         | ม.ค. ๖๙ – ก.ย. ๖๙                        | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>- ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและแบบแปลนต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล                                                       | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | ๕,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๒.         | ต.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙ – ก.ย. ๖๙ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>-ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อเกิดประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนตำบล(ค่าจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง) | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | ๑๐๐,๐๐๐.-      | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๓.         | ต.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙ – ก.ย. ๖๙ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงรักษาของกองช่าง                                    | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | ๑๙๙,๒๐๐.-      | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ตามงวดงาน        |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา                | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                                          | เงินงบประมาณ                                                                        |                    | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ          |
|--------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------|-------------|--------------------------|-------------------|
|              |                                          |                                                                                                                            | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                                  | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                          |                   |
| ๔.           | ต.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙ – ก.ย. ๖๙ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือ<br>และสนับสนุนงานธุรการกองช่าง                         | แผนงานอุตสาหกรรมและ<br>การโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๑๑๖,๔๐๐            | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |                   |
| ๔.           | ต.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙ – ก.ย. ๖๙ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือ<br>และสนับสนุนงานปรับปรุงและ<br>บำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ | แผนงานอุตสาหกรรมและ<br>การโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๙๖,๐๐๐             | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |                   |
| ๔.           | ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙                        | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                                                                    | งานบริหารทั่วไป/<br>งานบริหารงานคลัง                                                | ๑๕๐,๐๐๐.-          | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ตามความ<br>จำเป็น |
| คำวัสดุ      |                                          |                                                                                                                            |                                                                                     |                    |                 |           |             |                          |                   |
| ๕.           | มี.ค. ๖๙<br>ส.ค. ๖๙                      | วัสดุสำนักงาน                                                                                                              | แผนงานอุตสาหกรรมและ<br>การโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๒๐,๐๐๐.-           | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                   |
| ๖.           | ธ.ค. ๖๘<br>เม.ย. ๖๙<br>ส.ค. ๖๙           | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                                                                         | แผนงานอุตสาหกรรมและ<br>การโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๒๐๐,๐๐๐.-          | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                   |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา            | รายการ/จำนวนหน่วย          | เงินงบประมาณ                                                                    |                | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-----------|-------------|------------------|----------|
|          |                                      |                            | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                              | จำนวนเงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                  |          |
| ค่าวัสดุ |                                      |                            |                                                                                 |                |                 |           |             |                  |          |
| ๗.       | มี.ค. ๖๙<br>ส.ค. ๖๙                  | วัสดุงานบ้านงานครัว        | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๕,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๘.       | ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙                      | วัสดุก่อสร้าง              | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๒๐๐,๐๐๐.-      | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๙.       | ต.ค. ๖๘-มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙-ก.ย. ๖๙ | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง      | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๕,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๑๐.      | ต.ค.๖๘-มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙-ก.ย. ๖๙  | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๒๐๐,๐๐๐.-      | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ตามงวดงาน        |          |
| ๑๑.      | ม.ค. ๖๙-ส.ค. ๖๙                      | วัสดุการเกษตร              | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๕,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา     | รายการ/จำนวนหน่วย    | เงินงบประมาณ                                                                    |                 | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|-------------|-------------------|----------|
|          |                               |                      | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                              | จำนวนเงิน (บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                   |          |
| ค่าวัสดุ |                               |                      |                                                                                 |                 |                 |           |             |                   |          |
| ๑๒.      | ธ.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙               | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๕,๐๐๐.-         | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน             |          |
| ๑๓.      | ม.ค. ๖๙<br>ก.ค. ๖๙<br>ก.ย. ๖๙ | วัสดุเครื่องแต่งกาย  | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๕,๐๐๐.-         | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน             |          |
| ๑๔.      | ม.ค. ๖๙<br>ก.ย. ๖๙            | วัสดุคอมพิวเตอร์     | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๑๐,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน             |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย               | เงินงบประมาณ                                                                    |                | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-----------|-------------|------------------|----------|
|          |                           |                                 | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                              | จำนวนเงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                  |          |
|          |                           | <u>งบลงทุน</u>                  |                                                                                 |                |                 |           |             |                  |          |
|          |                           | <u>ค่าครุภัณฑ์</u>              |                                                                                 |                |                 |           |             |                  |          |
|          |                           | <u>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</u> |                                                                                 |                |                 |           |             |                  |          |
| ๑๕.      | ม.ค. – มี.ค. ๖๙           | ค่าจัดซื้อกระเช้าไฟฟ้า          | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและการโยธา | ๖๕,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน           |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                    | เงินงบประมาณ                           |                 | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|-------------|-------------------|----------|
|          |                           |                                                                                                      | แผนงาน/งาน/โครงการ                     | จำนวนเงิน (บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                   |          |
|          |                           | <u>งานก่อสร้าง</u>                                                                                   |                                        |                 |                 |           |             |                   |          |
|          |                           | <u>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</u>                                                                    |                                        |                 |                 |           |             |                   |          |
| ๑๖.      | ก.พ.-มี.ค. ๖๙             | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดอนหมูตาย หมู่ที่ ๓                                            | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง | ๔๙๙,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน            |          |
| ๑๗.      | เม.ย.-พ.ค. ๖๙             | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายท่าจีน-ทุ่งบัว หมู่ที่ ๔                                       | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง | ๔๙๖,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน            |          |
| ๑๘.      | เม.ย. - พ.ค. ๖๙           | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยกบ่อล้อลำทับ-บ้านทุ่งควนตก-บรรจบท่อเหลี่ยม หมู่ที่ ๒         | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง | ๔๙๓,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน            |          |
| ๑๙.      | พ.ค. - มี.ย. ๖๙           | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายแยกบ่อล้อลำทับ-บ้านหนองไทร-หัวสะพานเส้ง นศ.ถ. ๑๓๗-๒๗ หมู่ที่ ๕ | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง | ๔๙๓,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน            |          |
| ๒๐.      | พ.ค. - มี.ย. ๖๙           | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายไสนาขึ้น หมู่ที่ ๑                                             | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง | ๔๙๓,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน            |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการพาณิชย์

| ลำดับที่  | ช่วงเวลาที่<br>ต้องเริ่มจัดหา            | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                                                           | เงินงบประมาณ                         |                    | เงินนอก<br>งบประมาณ |               | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-----------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------|-------------|--------------------------|----------|
|           |                                          |                                                                                                                             | แผนงาน/งาน/โครงการ                   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท              | จำนวน<br>เงิน |             |                          |          |
| ค่าใช้สอย |                                          |                                                                                                                             |                                      |                    |                     |               |             |                          |          |
| ๑.        | ต.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙ – ก.ย. ๖๙ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>-ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือ<br>และสนับสนุนงานกิจการประปา                            | แผนงานการพาณิชย์ /<br>งานกิจการประปา | ๔๐๓,๒๐๐.-          | -                   | -             | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |          |
| ๒.        | ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙                        | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br>- ค่าจ้างเหมาบริการหรือจ้าง<br>แรงงานบุคคลภายนอกและงาน<br>อื่นๆที่เกี่ยวกับงานกิจการประปา | แผนงานการพาณิชย์ /<br>งานกิจการประปา | ๕๐,๐๐๐.-           | -                   | -             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน                   |          |
|           |                                          | ค่าวัสดุ                                                                                                                    |                                      |                    |                     |               |             |                          |          |
| ๓.        | ม.ค. – มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. – ก.ย. ๖๙        | - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                                                                        | แผนงานการพาณิชย์ /<br>งานกิจการประปา | ๒๐,๐๐๐.-           | -                   | -             | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๔.        | ธ.ค.๖๘ – มี.ค. ๖๙<br>เม.ย.๖๙– ก.ย. ๖๙    | - วัสดุก่อสร้าง                                                                                                             | แผนงานการพาณิชย์ /<br>งานกิจการประปา | ๑๕๐,๐๐๐.-          |                     |               | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการพาณิชย์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา         | รายการ/จำนวนหน่วย              | เงินงบประมาณ                      |                 | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|-------------|-------------------|----------|
|          |                                   |                                | แผนงาน/งาน/โครงการ                | จำนวนเงิน (บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                   |          |
|          |                                   | <u>ค่าวัสดุ</u>                |                                   |                 |                 |           |             |                   |          |
| ๕.       | ม.ค. – มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. – ก.ย. ๖๙ | - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง        | แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา | ๕,๐๐๐.-         | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน             |          |
| ๖.       | ม.ค. – มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. – ก.ย. ๖๙ | - วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา | ๑๐,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน             |          |
| ๗.       | ม.ค. – มี.ค. ๖๙<br>ก.ค. – ก.ย. ๖๙ | - วัสดุอื่น                    | แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา | ๘๐,๐๐๐.-        | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน             |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานเคหะและชุมชน

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                              | เงินงบประมาณ                      |                | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|-----------|-------------|------------------|----------|
|          |                           |                                                                                | แผนงาน/งาน/โครงการ                | จำนวนเงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                  |          |
|          |                           | <b>งบลงทุน</b>                                                                 |                                   |                |                 |           |             |                  |          |
|          |                           | <b>ค่าครุภัณฑ์</b>                                                             |                                   |                |                 |           |             |                  |          |
|          |                           | <b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>                                                        |                                   |                |                 |           |             |                  |          |
| ๘.       | ม.ค.-มี.ค. ๖๙             | - ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๒ HP จำนวน ๑ เครื่อง   | แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา | ๒๕,๙๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๙.       | ม.ค.-มี.ค. ๖๙             | - ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑.๕ HP จำนวน ๓ เครื่อง | แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา | ๖๓,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |
| ๑๐.      | ม.ค.-มี.ค. ๖๙             | - ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด ๑ HP จำนวน ๒ เครื่อง   | แผนงานการพาณิชย์ / งานกิจการประปา | ๓๕,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานงบกลาง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย | เงินงบประมาณ       |                | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ          |
|----------|---------------------------|-------------------|--------------------|----------------|-----------------|-----------|-------------|------------------|-------------------|
|          |                           |                   | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวนเงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน |             |                  |                   |
|          |                           | งบกลาง            |                    |                |                 |           |             |                  |                   |
| ๑.       | ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙           | เงินสำรองจ่าย     | งบกลาง             | ๕๐,๐๐๐.-       | -               | -         | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน            | กรณีมีเหตุฉุกเฉิน |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

| ลำดับ<br>ที่                   | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา                 | รายการ/จำนวนหน่วย                                                              | เงินงบประมาณ                                               |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|--------------------------------|
|                                |                                           |                                                                                | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                                     | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |                                |
| ค่าใช้สอย                      |                                           |                                                                                |                                                            |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |                                           |                                                                                |                                                            |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| ๑                              | ต.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙                         | ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่งฯลฯ                                     | แผนงานการศึกษา/<br>แผนงานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | ๕,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>ตามความ<br>จำเป็น |
| ๒                              | ต.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๙<br>เม.ย. ๖๙ - ก.ย. ๖๙  | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | แผนงานการศึกษา/<br>แผนงานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | ๑๒๓,๖๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |                                |
| ๓                              | ธ.ค. ๖๘<br>มี.ย. ๖๙<br>ก.ค. ๖๙<br>ส.ค. ๖๙ | รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ<br>ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี           | แผนงานการศึกษา/<br>แผนงานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | ๓,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>ตามความ<br>จำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                              | เงินงบประมาณ                                     |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------|
|              |                           |                                                                | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                           | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |          |
| ค่าวัสดุ     |                           |                                                                |                                                  |                    |                 |                    |             |                          |          |
| ๔            | ม.ค. ๖๙ – ก.พ. ๖๙         | ค่าวัสดุสำนักงาน                                               | แผนงานการศึกษา/<br>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๒๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๕            | ม.ค. ๖๙ – ก.พ. ๖๙         | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์                                            | แผนงานการศึกษา/<br>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๑๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ค่าครุภัณฑ์  |                           |                                                                |                                                  |                    |                 |                    |             |                          |          |
| ๖            | พ.ย. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘         | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ /จัดซื้อ<br>เครื่องพิมพ์ | แผนงานการศึกษา/<br>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๘,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๗            | มค. ๖๙ –มีค. ๖๘           | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล<br>ผล               | แผนงานการศึกษา/<br>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๒๔,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

| ลำดับ<br>ที่                   | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา                      | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                     | เงินงบประมาณ                                          |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                       |
|--------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|--------------------------------|
|                                |                                                |                                                                                       | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                                | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |                                |
| ค่าใช้จ่าย                     |                                                |                                                                                       |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |                                                |                                                                                       |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| ๑                              | ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙                              | ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อ<br>เกิดประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนตำบล | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๕,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>ตามความ<br>จำเป็น |
| ๒                              | ต.ค. ๖๘ - มี.ค.<br>๖๙<br>เม.ย. ๖๙ - ก.ย.<br>๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุน<br>งานการเงินและบัญชี ศพด. อบต.บ้านตุล     | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๑๐๘,๐๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |                                |
| ๓                              | ต.ค. ๖๘ - มี.ค.<br>๖๙<br>เม.ย. ๖๙ - ก.ย.<br>๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อทำความสะอาดอาคาร<br>โรงเรียนอนุบาล อบต.บ้านตุล                  | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๙๖,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |                                |
| ๔                              | ต.ค. ๖๘ - มี.ค.<br>๖๙<br>เม.ย. ๖๙ - ก.ย.<br>๖๙ | ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อทำความสะอาดอาคาร<br>ศพด. อบต.บ้านตุล                            | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๑๑๑,๖๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |                                |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

แบบ ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

| ลำดับ<br>ที่                                                                | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา                 | รายการ/จำนวนหน่วย                             | เงินงบประมาณ                                          |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|--------------------------------|
|                                                                             |                                           |                                               | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                                | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |                                |
| ค่าใช้สอย                                                                   |                                           |                                               |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                              |                                           |                                               |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| ๕                                                                           | ธ.ค. ๖๘<br>มี.ย. ๖๙<br>ก.ค. ๖๙<br>ส.ค. ๖๙ | รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ              | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๓,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>ตามความ<br>จำเป็น |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ |                                           |                                               |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| ๖                                                                           | พ.ย. ๖๘ - มี.ค. ๖๙<br>พ.ค. ๖๙ - ก.ย. ๖๙   | ค่าใช้จ่ายโครงการ English Program ครูต่างชาติ | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๕๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>ตามความ<br>จำเป็น |
| ค่าวัสดุ                                                                    |                                           |                                               |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| ๗                                                                           | ธ.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙                         | ค่าวัสดุสำนักงาน                              | แผนงานการศึกษา/                                       | ๔๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |                                |

|  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

แบบ ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย                                                                | เงินงบประมาณ                                          |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------|
|              |                           |                                                                                  | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                                | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |          |
| ๘            | ธ.ค. ๖๘ – ม.ค. ๖๙         | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                            | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๕,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๙            | ธ.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙         | ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว<br>(ให้โรงเรียนอนุบาล อบต.บ้านตุล และศพด.อบต.<br>บ้านตุล) | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๒๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๙.๑          | ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙         | ค่าอาหารเสริม (นม)                                                               | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๑,๒๑๗,๗๓๒          | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด<br>งาน            |          |

|  |  |                        |  |  |  |  |  |         |  |
|--|--|------------------------|--|--|--|--|--|---------|--|
|  |  | ศพด.อบต.บ้านตุล        |  |  |  |  |  | ๒๖๐ วัน |  |
|  |  | ร.ร.อนุบาล อบต.บ้านตุล |  |  |  |  |  | ๒๖๐ วัน |  |
|  |  | ร.ร.บ้านตุล            |  |  |  |  |  | ๒๖๐ วัน |  |
|  |  | ร.ร.บ้านควนเงิน        |  |  |  |  |  | ๒๖๐ วัน |  |
|  |  | ร.ร.บ้านกุ่มแป         |  |  |  |  |  | ๒๖๐ วัน |  |
|  |  | ร.ร.วัดวังกลม          |  |  |  |  |  | ๒๖๐ วัน |  |

แบบ ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 ของ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวนหน่วย          | เงินงบประมาณ                                          |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------|
|              |                           |                            | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                                | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |          |
| ๑๐           | ธ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙        | ค่าวัสดุก่อสร้าง           | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๑,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๑           | ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙         | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๙,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ตามงวด                   |          |
| ๑๒           | ม.ค. ๖๙<br>มี.ค. ๖๙       | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์        | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๑๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๑๓           | ม.ค. ๖๙<br>มี.ค. ๖๙       | ค่าวัสดุอื่นๆ              | แผนงานการศึกษา/                                       | ๓,๐๐๐              | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

|  |  |  |                                    |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  | ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

แบบ ผด.๑

จัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| ลำดับ<br>ที่                   | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย)                                                                 | เงินงบประมาณ                                          |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ                       |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|--------------------------------|
|                                |                          |                                                                                      | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                                | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |                                |
| ค่าใช้สอย                      |                          |                                                                                      |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ |                          |                                                                                      |                                                       |                    |                 |                    |             |                          |                                |
| ๑                              | ต.ค. ๖๘ – ก.ย.<br>๖๙     | ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อ<br>เกิดประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนตำบล | แผนงานการศึกษา/<br>ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | ๑๐๘,๐๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    | ขออนุมัติ<br>ตามความ<br>จำเป็น |

จัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

| ลำดับ<br>ที่                                                           | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย)                                                                                           | เงินงบประมาณ                               |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------|
|                                                                        |                          |                                                                                                                | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                     | จำนวน<br>เงิน(บาท) | ประเภท          | จำนวน<br>เงิน(บาท) |             |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |                          |                                                                                                                |                                            |                    |                 |                    |             |                          |          |
| ๑.                                                                     | พ.ค.๖๙- มิ.ย.<br>๖๙      | ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาและกรีฑา เยาวชน<br>ประชาชนตำบลบ้านตุล เพื่อด้านและป้องกันยา<br>เสพติด              | แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๑๐๐,๐๐๐            |                 |                    | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒.                                                                     | มิ.ย.๖๙.-ส.ค. ๖๙         | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาและกรีฑาเข้าร่วม<br>การแข่งขัน (ร่วมการแข่งขันกีฬาและกรีฑาใน<br>ตำบลอำเภอและจังหวัด | แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๑๐๐,๐๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๓.                                                                     | ก.พ.๖๙.-มี.ค. ๖๙         | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาและกรีฑาเข้าร่วม                                                                    | แผนงานการศาสนา                             | ๕๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

|    |                |                                                                                                              |                                            |        |   |   |             |       |  |
|----|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|---|---|-------------|-------|--|
|    |                | การแข่งขัน (ร่วมการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประชาชน) ในเขต<br>อำเภอชะอวด)         | วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ                   |        |   |   |             |       |  |
| ๔. | พ.ย. ๖๘-ธ.ค.๖๘ | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณี<br>วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ส่งนักกีฬาเข้าร่วม<br>การแข่งขันเรือ) | แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๒๐,๐๐๐ | - | - | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน |  |

แบบ ผด.๑

จัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

| ลำดับ<br>ที่                                                     | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย)                                | เงินงบประมาณ                               |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------|
|                                                                  |                          |                                                     | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                     | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |             |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                       |                          |                                                     |                                            |                    |                 |                    |             |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |                          |                                                     |                                            |                    |                 |                    |             |                          |          |
| ๑.                                                               | ก.พ. ๖๙                  | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ | แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๓๐,๐๐๐             | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |
| ๒.                                                               | พ.ย. ๖๘                  | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง        | แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๑๐๐,๐๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

|    |                  |                                                                                             |                                      |       |  |  |             |       |  |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------|--|--|-------------|-------|--|
| ๓. | ต.ค. ๖๘.-ก.ย. ๖๙ | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติ และประเพณีท้องถิ่น | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ | ๕,๐๐๐ |  |  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน |  |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------|--|--|-------------|-------|--|

แบบ ผด.๑

จัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตุล

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

| ลำดับ<br>ที่                                                           | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย)                                                | เงินงบประมาณ                               |                    | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-------------|--------------------------|----------|
|                                                                        |                          |                                                                     | แผนงาน/งาน/<br>โครงการ                     | จำนวนเงิน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |             |                          |          |
| ค่าใช้จ่าย                                                             |                          |                                                                     |                                            |                    |                 |                    |             |                          |          |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |                          |                                                                     |                                            |                    |                 |                    |             |                          |          |
| ๑.                                                                     | กค. ๖.๙ – ส.ค.๖๙         | โครงการจัดงานประเพณีเข้าร่วมงานดอกจูดบาน<br>กาชาดและของดีเมืองชะอวด | แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | ๑๐๐,๐๐๐            | -               | -                  | เฉพาะเจาะจง | ๕ วัน                    |          |

